

KẾ HOẠCH TỔ CHỨC

SỰ KIỆN SAIGON SFD 2013

1. MỤC TIÊU

- Giới thiệu và cổ vũ phần mềm tự do nguồn mở và các triết lý của nó đến cộng đồng
- Giới thiệu các sản phẩm, giải pháp phần mềm tự do nguồn mở đến sinh viên – giảng viên các trường Cao đẳng – Đại học trên địa bàn Thành phố Hồ Chí Minh.
- Giới thiệu các giải pháp phần mềm tự do nguồn mở đến cộng đồng các doanh nghiệp và các cơ quan nhà nước.

2. THỜI GIAN – ĐỊA ĐIỂM – THÀNH PHẦN

- Địa điểm: Đại học Khoa học Tự nhiên – 227 Nguyễn Văn Cừ - Quận 5 – Thành phố Hồ Chí Minh.
- Thời gian: 8h30 – 12h30 ngày 21/9/2013
- Thành phần tham dự: dự kiến 200 lượt khách bao gồm:
 - Sinh viên, Giảng viên các trường Cao Đẳng – Đại học trên địa bàn thành phố.
 - Các cơ quan nhà nước
 - Các doanh nghiệp

3. ĐƠN VỊ TỔ CHỨC

- Đơn vị tổ chức: Khoa CNTT Đại học Khoa học Tự Nhiên - SaigonLUG – VFOSSA
- Đơn vị hỗ trợ: Công ty Cổ phần tin học Lạc Tiên, Trường Đào tạo lập trình viên AiTi-Aptech, CNF Thành phố Hồ Chí Minh.
- Bảo trợ thông tin: Thông tin công nghệ

4. NỘI DUNG

4.1 Phiên 1: 8h30 – 9h30 - Khai mạc và các vấn đề chung

- Khai mạc: Đại diện Ban tổ chức giới thiệu sự kiện và đại diện ĐH KHTN hoặc Khoa CNTT ĐHKHTN phát biểu.
- Xu hướng phát triển và sử dụng PMTDNM¹ trên thế giới và ở Việt Nam
- Các lợi điểm của PMTDNM với sinh viên, với doanh nghiệp và các cơ quan nhà nước.
- Các vấn đề về triết lý của Phần mềm tự do nguồn mở

¹ Phần mềm tự do nguồn mở

4.2 Phiên 2: 9h30 – 11h30

- Phiên 2A – Các vấn đề về Kỹ thuật:
 - An ninh và nguồn mở
 - Nguồn mở và giáo dục đào tạo: moodle, scholarix
 - Giới thiệu các dự án nguồn mở: TheSlinux, OpenRoad
 - Làm sao để tham gia một dự án nguồn mở?
 - Các giải pháp kỹ thuật khác sử dụng PMNM như: quản lý dự án, hệ điều hành, giải pháp văn phòng...
 - Các vấn đề khác về công nghệ.
- Phiên 2B: Chính sách, Kinh doanh, Cộng đồng
 - Các mô hình kinh doanh và PMTDNM
 - Chính sách của VN về PMTDNM
 - Phát triển cộng đồng PMTDNM
 - Doanh nghiệp trao đổi nhu cầu về PMTDNM

4.3 Phiên 3: 11h30 – 12h30 - Kết thúc:

- Trao đổi, thảo luận ngắn
- Tặng quà
- Bế mạc

4.4 Góc kỹ thuật:

- Cài đặt Hệ Điều hành nguồn mở
- Cài đặt các ứng dụng nguồn mở trong doanh nghiệp
- Demo các giải pháp
- Thi đấu game có giải thưởng

5. TIẾN ĐỘ VÀ YÊU CẦU

- Từ 20/08 – 25/08:
 - Chốt thời gian và địa điểm chính thức, khảo sát địa điểm tổ chức để lên phương án cụ thể cho các hoạt động diễn ra trong sự kiện.
 - Thiết kế các mẫu nhận diện cho sự kiện: bandrool, backdrop, standee, sticky
- 25/08 – 14/09:
 - Kêu gọi diễn giả từ các trường, các doanh nghiệp và các cơ quan nhà nước đóng góp bài cho sự kiện. Yêu cầu:

- Nội dung của sự kiện và các bài của diễn giả phải được chốt chậm nhất là ngày 07/09/2013.
- Nội dung các trao đổi phải gửi cho BTC trước ngày 14/09.
- Tuyển tình nguyện viên điều phối các hoạt động của sự kiện. Yêu cầu:
 - 10 sinh viên điều phối công tác tổ chức, không phân biệt Nam nữ
 - 01 sinh viên làm MC trong sự kiện.
- Kêu gọi tài trợ
- Quảng bá cho sự kiện: website, các mạng xã hội, thông cáo báo chí...
- Kêu gọi các cá nhân và doanh nghiệp hỗ trợ góc kỹ thuật.
- Chuẩn bị quà tặng cho sự kiện
- 10h00 ngày 14/09: Họp Ban tổ chức lần cuối trước khi diễn ra sự kiện tại ĐH Khoa học Tự Nhiên.
- 21/09/2013: Ngày diễn ra sự kiện Saigon SFD 2013.

6. PHÂN CÔNG TỔ CHỨC

- SaigonLUG
 - Võ Thái Lâm: điều phối chung các hoạt động, cử thêm người từ Lạc Tiên hỗ trợ công tác tổ chức. Mời tham dự và mời diễn giả từ các cơ quan nhà nước.
 - Nguyễn Châu An: tổng hợp công tác tài trợ và tài chính cho sự kiện. Phụ trách website.
 - Ngô Huy: Tổng hợp nội dung, diễn giả và danh sách đăng ký tham dự từ các nguồn.
 - Xuân Huy: Phụ trách các vấn đề liên quan đến hình ảnh sự kiện, trao đổi với CNF, hỗ trợ góc kỹ thuật.
- VFOSSA:
 - Lê Kiến Trúc: Phụ trách công tác quảng bá, tuyển và điều phối tình nguyện viên, phụ trách góc kỹ thuật.
 - AiTi-Aptech: truyền thông sự kiện, kêu gọi tài trợ, kêu gọi diễn giả từ các doanh nghiệp.

7. DỰ TRÙ KINH PHÍ

STT	NỘI DUNG	KINH PHÍ	THỜI GIAN SỬ DỤNG	GHI CHÚ
1.	In ấn cho sự kiện: bandroll, backdrop, standee, sticky, thẻ đeo BTC	3,000,000	Trước ngày 12/09	
2.	Áo cho Ban tổ chức và tình nguyện viên	3,000,000	Trước ngày 07/09	
3.	Quà tặng cho khán giả	2,000,000		20 phần quà và 200 CD chứa các

				chương trình ứng dụng PMTDNM
4.	Phục vụ công tác tổ chức ngày diễn ra sự kiện: ổ cắm điện, nước uống,	1,000,000		
5.	Hỗ trợ hội trường, âm thanh...	500,000		
6.	Quà tặng cho diễn giả, đơn vị hỗ trợ và tài trợ	3,000,000		20 phần quà, dự kiến là các kỷ niệm chương có logo của SFD.
7.	Liên hoan sau sự kiện: BTC, tình nguyện viên, đại diện các đơn vị tài trợ và hỗ trợ	3,000,000		
TỔNG CỘNG		15,500,000 Mười lăm triệu năm trăm ngàn đồng		